様式第１号（第４条関係）

　　年　　月　　日

公益財団法人青森学術文化振興財団

理事長　　　　　　　殿

申請者

住所又は所在

所属大学等又は団体名

申請者又は代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　印

連絡先　（　　　）　　　－

助 成 金 交 付 申 請 書

　　年度において　　　　　　　　　　　　　　事業を実施したいので、公益財団法人青森学術文化振興財団助成金交付要綱第４条の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

なお、事業の実施に当たっては、交付要綱及び募集要項の内容を確認・理解し、これらの規定を遵守します。

記

□交付要綱及び募集要項の内容を確認・理解し、申請します。

（チェックを入れる）

助成金交付申請額　　　金　　　　　　　円

（添付書類）

１　事業計画書（様式第２－１号、様式第２－２号又は様式２－３号）

２　収支予算書（様式第３号）

３　〔地域における学術・文化の振興に係る事業（学術・文化振興事業を除く。）〕所属大学等による所属証明書その他の申請者の所属を証明する書類

４　〔学術・文化振興事業〕団体の概要、組織及び活動内容に関する書類

５　その他理事長が必要と認める書類

様式第２－１号（第４条関係）

事　業　計　画　書

〔地域における学術・文化の振興に係る事業〕

|  |  |
| --- | --- |
| １．事業の名称 | 事業 |
| ２．事業区分 | ※申請する事業にチェック（☑）してください。  □地域の振興に係る研究事業（チャレンジ）  □地域の振興に係る研究事業（一般）  □公開講座開催事業  □学術・文化振興事業  □学術図書出版事業 |
| ３．青森県内におけるニーズ |  |
| ４．事業の趣旨 |  |
| ５．事業実施期間  ※２月末日までに完了すること | 年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日 |
| ６．事業実施場所 |  |
| ７．事業内容 |  |
| ８．他の連携機関との役割分担  ※地域の振興に係る研究（チャレンジ）のみ |  |
| ９．事業実施により見込まれる効果等 |  |
| １０．事業成果を地域に還元する方法 |  |
| １１．助成事業であることの明記方法 |  |

様式第２－２号（第４条関係）

事　業　計　画　書

〔青森公立大学の国際交流を中心とした教育活動〕

|  |  |
| --- | --- |
| １．事業の名称 | 事業 |
| ２．事業区分 | ※申請する事業にチェック（☑）してください。  □人材育成事業  □教員長期研修事業  □国際交流教育事業 |
| ３．事業の趣旨 |  |
| ４．事業実施期間  ※２月末日までに完了すること | 年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日 |
| ５．事業実施場所 |  |
| ６．事業内容 |  |
| ７．募集期間及び募集人数  ※人材育成事業及び教員長期研修事業のみ |  |
| ８．事業実施により見込まれる効果等 |  |
| ９．事業成果を地域に還元する方法  ※人材育成事業は不要 |  |
| １０．助成事業であることの明記方法 |  |

様式第２－３号（第４条関係）

事　業　計　画　書

〔昨年から継続して行う事業〕

|  |  |
| --- | --- |
| １．事業の名称 | 事業 |
| ２．事業区分 | ※申請する事業にチェック（☑）してください。  □地域の振興に係る研究事業（チャレンジ）  □地域の振興に係る研究事業（一般） |
| ３．青森県内におけるニーズ |  |
| ４．事業の趣旨 |  |
| ５．事業実施期間  ※２月末日までに完了すること | 年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日 |
| ６．事業実施場所 |  |
| ７．事業内容  ※昨年度実施した内容と  今年度からの新規内容 |  |
| ８．他の連携機関との役割分担  ※地域の振興に係る研究（チャレンジ）のみ |  |
| ９．事業実施により見込まれる効果等  ※昨年度見込まれた効果及  び今年度見込まれる効果 |  |
| １０．事業成果を地域に還元する方法 |  |
| １１．助成事業であることの明記方法 |  |

様式第４号（第７条関係）

　　年　　月　　日

公益財団法人青森学術文化振興財団

理事長　　　　　　　殿

申請者

住所又は所在

所属大学等又は団体名

申請者又は代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　印

連絡先　（　　　）　　　－

交 付 申 請 取 下 げ 書

　　年　　月　　日付け青学財第　　号で交付決定のあった　　　　　　　　事業について、下記理由により申請を取下げしたいので、公益財団法人青森学術文化振興財団助成金交付要綱第７条第１項の規定に基づき提出します。

記

申請を取り下げる理由

様式第５号（第８条関係）

　　年　　月　　日

公益財団法人青森学術文化振興財団

理事長　　　　　　　殿

申請者

住所又は所在

所属大学等又は団体名

申請者又は代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　印

連絡先　（　　　）　　　－

事業変更（廃止）承認申請書

　　年　　月　　日付け青学財第　　号で交付決定のあった　　　　　　　　事業について、別紙のとおり変更（廃止）したいので、公益財団法人青森学術文化振興財団助成金交付要綱第８条第１項の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

１　変更（廃止）の理由

２　現時点での事業の実施状況

３　概算払を受けている場合は、現時点での事業費の執行状況

（添付書類）

１　〔変更の場合〕変更事業計画書（様式第６－１号又は様式第６－２号）

２　〔変更の場合〕変更収支予算書（様式第７号）

３　その他理事長が必要と認める資料

様式第６－１号（第８条関係）

変　更　事　業　計　画　書

〔地域における学術・文化の振興に係る事業〕

※変更する項目のみ記載してください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 変更前 | 変更後 |
| １．事業の名称 | 事業 | |
| ２．青森県内におけるニーズ |  |  |
| ３．事業の趣旨 |  |  |
| ４．事業実施期間  ※２月末日までに完了すること |  |  |
| ５．事業実施場所 |  |  |
| ６．事業内容 |  |  |
| ７．他の連携機関との役割分担  ※地域の振興に係る研究（チャレンジ）のみ |  |  |
| ８．事業実施により見込まれる効果等 |  |  |
| ９．事業成果を地域に還元する方法 |  |  |
| １０．助成事業であることの明記方法 |  |  |

様式第６－２号（第８条関係）

変　更　事　業　計　画　書

〔青森公立大学の国際交流を中心とした教育活動〕

※変更する項目のみ記載してください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 変更前 | 変更後 |
| １．事業の名称 | 事業 | |
| ２．事業の趣旨 |  |  |
| ３．事業実施期間  ※２月末日までに完了すること |  |  |
| ４．事業実施場所 |  |  |
| ５．事業内容 |  |  |
| ６．募集期間及び募集人数  ※人材育成事業及び教員長期研修事業のみ |  |  |
| ７．事業実施により見込まれる効果等 |  |  |
| ８．事業の成果を地域に還元する方法  ※人材育成事業は不要 |  |  |
| ９．助成事業であることの明記方法 |  |  |

様式第８号（第９条関係）

　　年　　月　　日

公益財団法人青森学術文化振興財団

理事長　　　　　　　殿

申請者

住所又は所在

所属大学等又は団体名

申請者又は代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　印

連絡先　（　　　）　　　－

事 業 状 況 報 告 書

　　年　　月　　日付け青学財第　　号で交付決定のあった　　　　　　　　事業について、公益財団法人青森学術文化振興財団助成金交付要綱第９条第１項の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

１　現時点での助成事業の実施状況

２　概算払を受けている場合は、現時点での事業費の執行状況

（添付書類）

１　〔１２月３１日現在の状況を報告する場合〕収支決算見込  
※収支決算書（様式第１０号）に現時点の決算見込額を記載すること。

２　理事長が必要と認める書類

様式第９号（第１０条関係）

　　年　　月　　日

公益財団法人青森学術文化振興財団

理事長　　　　　　　殿

申請者

住所又は所在

所属大学等又は団体名

申請者又は代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　印

連絡先　（　　　）　　　－

事 業 実 績 報 告 書

　　年　　月　　日付け青学財第　　号で交付決定のあった　　　　　　　　事業が完了したので、公益財団法人青森学術文化振興財団助成金交付要綱第１０条の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |
| ※「事業実績報告書の記載事項」を参照の上、必要な記載事項を全て記載すること。 | |

※事業の実施状況について詳細に記載すること。別紙添付も可。

（添付書類）

１　収支決算書（様式第１０号）

２　助成対象経費の支出に係る領収書等の写し

３　助成事業の成果品その他成果を証明するもの（研究論文、公開講座のパンフレット、学術図書の印刷物等）

４　助成事業の成果の地域への還元状況を証明するもの（機関リポジトリ掲載画面の写し、公開講座の記録写真、図書館の受領書、電子書籍頒布画面の写し等）

５　助成を受けた事業であることを明記したもの（成果品、ポスター、パンフレット等）

６　その他理事長が必要と認める書類

様式第１１号（第１１条、第１３条関係）

　　年　　月　　日

公益財団法人青森学術文化振興財団

理事長　　　　　　　殿

申請者

住所又は所在

所属大学等又は団体名

申請者又は代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　印

連絡先　（　　　）　　　－

助 成 金 支 払 請 求 書

　　年　　月　　日付け青学財第　　　号で（助成金の額の確定・概算払承認）の通知を受けた　　　　　　　　　　事業について、公益財団法人青森学術文化振興財団助成金交付要綱の規定に基づき、下記のとおり請求します。

記

請求額　　金　　　　　　　　　　　　　　　　　円

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名・支店名 |  |
| 口座名義人 | （ﾌﾘｶﾞﾅ）  （氏　名） |
| 預金種類・口座番号 |  |

※概算払を受けているときは、助成金確定額から当該概算払額を控除した額を請求すること。

※複数の振込先口座をお持ちの場合、ゆうちょ銀行以外の金融機関を指定してください。

※振込先の口座名義人が申請者と異なる場合は、下記委任状欄に記入してください。

|  |
| --- |
| （委任状）  私は、　　　　　　　　を代理人と定め、上記により請求した助成金の受領に関する権限を委任します。  申請者の　住所  　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印  代理人の　住所  　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

様式第１２号（第１３条関係）

　　年　　月　　日

公益財団法人青森学術文化振興財団

理事長　　　　　　　殿

申請者

住所又は所在

所属大学等又は団体名

申請者又は代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　印

連絡先　（　　　）　　　－

概 算 払 承 認 申 請 書

　　年　　月　　日付け青学財第　　号で交付決定のあった　　　　　　　　事業について、下記事由により概算払を受けたいので、公益財団法人青森学術文化振興財団助成金交付要綱第１３条第２項の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

１　事業の名称

２　事業実施年度　　　　　　年度

３　助成金交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

４　概算払申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

※概算払申請額が助成金交付決定額の一部である場合は、概算払申請額の内訳が分かる資料を添付すること。

５　申請事由